

# 江苏省企业联合会（通知）

苏企联〔2023〕15号

## 关于开展 2022-2023 年度 江苏省企业文化优秀成果发布活动的通知

各设区市、县（市、区）企业联合会、企业家协会，泰兴市企业文化研究会，各有关省行业协会，省企联各副会长单位，常务理事单位，理事单位及各有关企业：

为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，认真学习贯彻党的二十大精神，积极践行社会主义核心价值观，推进文化自信自强，挖掘、培育我省企业文化建设典型，引领和支撑企业高质量发展，促进企业转型升级和提质增效，我会决定开展2022-2023年度江苏省企业文化优秀成果发布活动。江苏省企联自2003年以来举办了11届省企业文化优秀成果发布活动，同时我省的优秀成果发布与中国企业联合会的相关表彰活动有效衔接，有力地促进了我省的企业文化建设，受到企业界、经济界、学术界等社会各界的广泛关注和大力支持。为做好2022-2023年度江苏省企业文化优秀成果发布工作，现将有关事项通知如下：

## 一、推荐申报条件

(一) 推荐和申报成果应全面贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持中国特色社会主义文化发展道路，坚定文化自信，践行社会主义核心价值观，弘扬企业家精神；紧密结合当前我省经济发展的新形势、新任务和新要求，贯彻新发展理念，构建新发展格局。

(二) 推荐和申报成果能够以科学系统的企业文化目标体系、工作体系、考核体系融入企业经营管理全过程，纳入企业发展战略。

(三) 推荐和申报成果符合企业经营发展的特点，体现企业成长历程以及企业文化建设经验和提升，特色鲜明，个性突出。

(四) 推荐和申报成果对企业改革发展产生内在驱动力，发挥内强素质、外树形象的作用，实现经济效益和社会效益相统一，推动企业实现高质量发展。

(五) 推荐和申报成果原则上要实施运行满2年（含）以上。

## 二、活动总体安排

### (一) 基本程序

发布活动按照推荐申报、项目评审和发布宣传三个阶段进行。

### (二) 申报主体

在我省工商行政管理部门注册，具有法人地位的各类企业。

### (三) 设立成果奖项

江苏省企业文化优秀成果设：特等奖、一等奖、二等奖，并择优推荐“全国企业文化优秀成果”候选单位。

### (四) 推荐申报

在企业自愿参加的前提下，为保证申报项目质量和突出优秀成果的示范引导作用，本次活动采取推荐和自主申报的方式。推

荐单位：

1、企联组织推荐。各设区市企联组织推荐的成果不超过5项；各县（市、区）企联组织推荐的成果不超过2项。

2、省行业协会推荐。各有关省行业协会推荐的成果不超过3项。

3、自主申报。本会副会长单位、中央企业、省属企业或中国500强、江苏省100强企业可以自荐或申报的成果仅限1项，直接向省企联申报。

#### （五）表彰形式

对经评审确定成果奖项的企业和成果创造人，在2023年的全省企业文化年会上进行发布、表彰，颁发奖牌、证书。省企联将组织开展宣传推广活动。

#### （六）申报时间

自文件印发之日起至2023年6月30日，过期不列入本届评选表彰范围。

### 三、申报要求

#### （一）填写成果申报表

填写《2022-2023年度江苏省企业文化优秀成果申报表》（附件一）。其中，主要创造人填写1-2人，参与创造人不超过4人。企业的上级主管单位和推荐单位的人员，以及外单位咨询人员不列为创造人。撰写成果概述，要求准确、精炼反映申报企业文化特点、发展过程、建设经验和取得的突出成效，字数在 800字以内。

#### （二）撰写成果报告（案例）

按照要求撰写企业文化成果报告（具体撰写要求见附件二），体现该成果（案例）对企业经营管理产生积极影响的一个或多个方面。这些方面主要包括：企业转型、技术创新、管理升级、企业党

建、品牌建设、质量服务、和谐企业、安全生产、绿色发展、诚信建设、社会责任、文化融合等等。成果报告（案例）要依据企业文化建设内容作理论提炼，使成果报告（案例）在宣传推广中能够产生积极影响和示范作用。

### （三）照片及影像资料

1、提供2张有关企业文化方面的电子版照片（具体要求见附件二）。

2、提供可支撑企业文化成果报告的相关电子版资料，包括但不限于企业文化手册、宣传片、报刊杂志、书籍等。

### （四）材料报送

申报表、成果（案例）报告等纸质版材料各1份，须加盖公章；电子版申报推荐书（word格式）、成果报告（word格式）、照片及影像资料以U盘或刻录盘形式同纸质材料一并邮寄至发布活动办公室。

## 四、评审办法

### （一）建立评审组织机构

江苏省企联负责本次优秀成果评价和发布活动。江苏省企联将成立专家评审委员会，负责申报成果项目的遴选和确定成果项目的等次奖项；成立审定和发布活动办公室（设在省企联），负责审定和发布活动的具体工作。

### （二）严格按标准和程序组织评审

申报成果审定和确定等次奖项工作由我会组织有关专家并结合社会评价进行。分初审、复审和审定三个阶段。

1、初审。由审定和发布活动办公室对申报材料进行初步审查，主要包括申报主体资格审核、申报材料的规范审验以及申报数量控制等。初审合格者进入复审程序。

2、复审。将初审合格的申报材料提交评委，采用单审和交叉审核办法进行复审，依据评审规则 and 标准打分、给出复审意见；届时将根据需要组织专家实地考察部分企业。由审定和发布活动办公室汇总复审意见和相关考察、咨询情况，形成候选成果名单并在省企联官网进行公示，接受社会评议。

3、审定。将通过公示的候选成果名单及材料提交专家评审委员会会议，最终确定2022-2023 年度江苏省企业文化优秀成果特等奖、一等奖、二等奖名单。向社会发布2022-2023年度江苏省企业文化优秀成果名单。

## 五、表彰及宣传推广

### （一）发布表彰

评选结果在2023年江苏省企业文化年会上进行公开发布和表彰，向获得江苏省企业文化优秀奖的企业颁发奖牌，向案例创造人颁发荣誉证书。

### （二）宣传推广

根据申报成果（案例）编辑《江苏省优秀企业文化成果（2022-2023）文集》。对优秀成果企业的成功经验和事迹，在《江苏企业管理》、江苏企业联合会官网等媒体进行发布和专题报道，加以宣传推广，并举办专题论坛等。

### （三）培育江苏省企业文化示范单位

推荐符合条件的获奖企业为“江苏省企业文化示范单位”候选单位，经企业自愿申报，并通过相关程序的复核，可命名为“江苏省企业文化示范单位”。

## 六、工作要求和有关事项

（一）坚持公开、公平、公正原则，确保活动的示范意义。推荐和评定中不以任何形式向企业收取费用，增加企业负担。

(二) 申报单位、推荐单位要据实填报、认真核实，并对所申报、推荐成果的真实性和可靠性负责。推荐单位应积极配合评选、发布、宣传等工作。

地址：南京市虎踞北路12号综合楼南6楼

邮编：210013

联系人及电话：冯其虎 025-83731004 13952003697

E-mail: 11964125@qq.com

附件：

- 一、《2022-2023年度江苏省企业文化优秀成果申报表》；
- 二、《江苏省企业文化优秀成果报告撰写要求》。

二〇二三年二月十五日



---

抄报：中国企业联合会、中国企业家协会

---

江苏省企业联合会办公室

2023年2月15日印发

---

附件一：

# 2022-2023年度江苏省企业文化优秀成果申报表

填表日期:

|                    |                      |  |                         |      |    |  |
|--------------------|----------------------|--|-------------------------|------|----|--|
| 成果（案例）<br>题目       |                      |  |                         |      |    |  |
| 申报企业全称             |                      |  |                         |      |    |  |
| 企业性质               | 国有（ ）， 民营（ ）， 外资（ ）。 |  |                         | 所属行业 |    |  |
| 企业地址               |                      |  |                         |      | 邮编 |  |
| 主要创造人              | 姓名                   |  | 所属部门                    |      | 职务 |  |
| 参与创造人              | 姓名                   |  | 所属部门                    |      | 职务 |  |
| 参与创造人              | 姓名                   |  | 所属部门                    |      | 职务 |  |
| 企业文化专职人员<br>（人）    |                      |  | 2022年企业文化建设经费<br>（万元）   |      |    |  |
| 2022年企业总资产<br>（亿元） |                      |  | 2022年销售收入<br>（亿元）       |      |    |  |
| 2022年职工总数<br>（人）   |                      |  | 2022年销售收入增长率<br>（比上年，%） |      |    |  |
| 2022年净利润<br>（亿元）   |                      |  | 2022年纳税总额<br>（亿元）       |      |    |  |
| 成果概述（800字以内，可另附）：  |                      |  |                         |      |    |  |



附件二：

## 江苏省企业文化优秀成果报告撰写要求

为进一步规范江苏省企业文化优秀成果报告撰写，提高材料质量，使之充分反应申报企业的工作业绩，并有利于专家委员会评审、审定和后期的编辑出版工作，特对成果报告的撰写提出如下要求：

### 一、体例要求

成果报告由成果题目、企业简介、成果正文组成。其中成果正文为核心内容。

#### （一）成果题目

成果题目用一句话概括，应鲜明地反映企业文化优秀成果的核心内容（如：成果是创新文化、和谐文化、安全文化等），体现企业文化成果对推动企业经营管理的一个或多个方面所发挥的作用（如：企业文化推动了企业的改革转型、技术创新、党建工作、品牌建设等）。题目中不要出现本企业名称、创造人姓名。

优秀成果题目示例一：

以跨文化管理助推企业“走出去”

——×××有限责任公司

优秀成果题目示例二：

以开展内部创业活动为主线的创新文化建设

——×××集团有限公司

#### （二）企业简介（300-400字）

企业简介反映企业发展的总体状况，包括企业所属行业、地区、产权性质、成立时间、主要业务、规模、效益和行业地位及所获社会荣誉等。

### （三）成果正文（3000-4000字）

围绕主题，描述企业文化成果的实施背景、体系内涵、主要做法和实施效果等。其中，重点是企业文化建设中的主要做法和实施效果。主要做法的撰写，要针对实施背景中所要达到的目标，叙述企业文化建设实践中的战略定位、基本思路、工作机制、运行机制和采取的措施，反映企业文化建设实践中的创新做法；实施效果的撰写，要展示企业文化建设在提高企业经营业绩、管理效率、竞争能力、员工素质、品牌影响力和社会效益等方面发生的显著变化及取得的成绩。成果写作过程中可以对重点文化理念等进行阐释，但不要对企业文化体系进行简单罗列。

## 二、成果报告文字表述、层次要求

（一）成果报告行文要求实事求是、观点正确、主题突出、内容充实、层次清晰、表达完整、文理通顺、标点规范。

（二）成果报告以第三人称阐述，一般采用企业简称和人物姓名，不要以“我们”“我厂”“公司”简称；应辅以必要的数据、图表等。

（三）成果报告层级原则上不要超过三个层级，可以用一、（一）、1 样式表示；每个层级要有概括性的小标题。

## 三、成果报告有关照片、图表要求

（一）提供2张有关企业文化活动的电子版照片，文件名为照片的简要说明。所提供照片的分辨率不低于300dpi。

（二）成果报告中的图表如果是图片形式，需单独提供一张JPG格式的图片，文件名为图片的简要说明。

（三）有关照片、图表等与成果报告电子版以U盘形式同纸质材料一并邮寄至评选表彰活动办公室。